



NassauVincent

Klokkenluidersregeling

NassauVincent

Mei 2026

Beleid / Notitie opnieuw bekijken: in mei 2028

Regeling inzake het omgaan met een vermoeden van een misstand of een inbreuk op het Unierecht ('Klokkenluidersregeling Stichting NassauVincent')

Preambule

Deze regeling legt uit hoe binnen NassauVincent wordt omgegaan met een vermoeden van een misstand of een inbreuk op het recht van de Europese Unie (Unierecht). In deze regeling staat welke stappen gevolgd worden bij het melden hiervan en welke bescherming de melder krijgt.

Een veilige en open werkomgeving is belangrijk. Iedereen moet zich vrij voelen om een vermoeden van een misstand te melden. Dit helpt om de organisatie goed en eerlijk te laten functioneren. Daarom geldt de **Wet bescherming klokkenluiders**. Deze wet verplicht organisaties om een duidelijke meldprocedure te hebben en biedt bescherming aan melders en mensen die hen ondersteunen.

De regeling geeft duidelijkheid over hoe zorgvuldig met meldingen wordt omgegaan. Ook staat erin dat melders niet benadeeld mogen worden. NassauVincent ziet het melden van een misstand of inbreuk als een belangrijke bijdrage aan het verbeteren van de organisatie. Meldingen worden daarom altijd serieus genomen en zorgvuldig onderzocht.

Sinds de invoering van de wet is een melder niet meer verplicht om een melding eerst intern te doen. De melder kan er ook voor kiezen om direct een melding te doen bij een externe instantie of om de kwestie openbaar te maken, volgens de regels van de wet.

Deze regeling is bedoeld voor mensen die een werkrelatie hebben met NassauVincent, zoals medewerkers en anderen die werkzaamheden verrichten voor de organisatie. NassauVincent vindt het daarnaast belangrijk dat ook leerlingen en hun ouders of wettelijke vertegenwoordigers een melding kunnen doen van een vermoeden van een misstand of een inbreuk op het Unierecht.

Deze regeling is niet bedoeld voor persoonlijke klachten. Daarvoor bestaan andere regelingen, zoals de klachtenregeling, de integriteitscode en de regeling voor ongewenst gedrag (zoals pesten, agressie, geweld, discriminatie en seksuele intimidatie).

Begripsbepalingen en algemene bepalingen

Artikel 1A – Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

a. Degene die de melder bijstaat

Een persoon of organisatie die de melder vertrouwelijk adviseert en ondersteunt tijdens het meldproces.

b. Melder

Een persoon die een vermoeden van een misstand meldt of openbaar maakt. Dit kan zijn:

- een werknemer of iemand die werkzaamheden verricht (of heeft verricht) voor NassauVincent;
- een leerling;
- een ouder of wettelijk vertegenwoordiger van een leerling.

c. Interne melding

Een melding die binnen NassauVincent wordt gedaan.

d. Externe melding

Een melding bij een onafhankelijke organisatie buiten NassauVincent, zoals een toezichthouder of 'Het Huis voor Klokkenluiders'.

e. Externe derde

Een persoon of organisatie buiten NassauVincent die volgens de melder kan helpen om de misstand op te lossen.

f. Commissie

De onafhankelijke commissie voor het melden van een misstand of inbreuk op het Unierecht, ondergebracht bij Stichting Onderwijsgeschillen.

Deze is bedoeld voor leerlingen en hun ouders of wettelijke vertegenwoordigers.

g. Huis voor Klokkenluiders

Dit is een onafhankelijke Nederlandse organisatie die mensen helpt die een misstand op het werk willen melden of al hebben gemeld en daardoor problemen ervaren. Deze organisatie is opgericht om klokkenluiders beter te beschermen.

h. Bevoegd gezag

Het bestuur van NassauVincent.

i. Melding

Het doorgeven van een vermoeden van een misstand of een inbreuk op het Unierecht.

j. Toezichthouder

De raad van toezicht van NassauVincent.

k. Vertrouwenspersoon

Een onafhankelijke persoon binnen of voor de organisatie bij wie een melder vertrouwelijk terecht kan voor advies of ondersteuning.

l. Misstand

Er is sprake van een misstand als:

- het gaat om een schending van (of risico op schending van) Europese regels, of
- het maatschappelijk belang in het geding is, bijvoorbeeld bij:
 - overtreding van wet- of regelgeving;
 - gevaar voor de volksgezondheid;
 - gevaar voor de veiligheid van personen;
 - schade aan het milieu;
 - slecht functioneren van de organisatie door onbehoorlijk handelen;
 - schending van interne regels;
 - verspilling van overheidsgeld.

Het maatschappelijk belang is in ieder geval in het geding als het niet alleen om een persoonlijk probleem gaat, maar bijvoorbeeld om een structureel of ernstig probleem.

m. Vermoeden van een misstand of inbreuk op het Unierecht

Een vermoeden van een misstand betekent dat de melder denkt dat er iets mis is binnen de organisatie en dat dit vermoeden gebaseerd is op redelijke gronden (bijvoorbeeld door eigen waarneming of informatie uit werk of school).

n. Inbreuk op het Unierecht

Een handeling of nalatigheid die:

- in strijd is met Europese wet- en regelgeving, of
- het doel van die regels ondermijnt.

o. Werkgerelateerde context

Situaties waarin iemand door werk of werkzaamheden informatie krijgt over een mogelijke misstand en nadeel kan ondervinden als hij of zij dit meldt.

p. Werknemer

Iedereen die werkt of heeft gewerkt voor NassauVincent, met of zonder arbeidsovereenkomst.

1B Algemene bepalingen

NassauVincent vindt een veilige en open leer- en werkomgeving belangrijk. Medewerkers, leerlingen en anderen die bij de organisatie betrokken zijn, moeten zich vrij voelen om een vermoeden van een misstand te melden. Dit helpt om zorgvuldig, eerlijk en betrouwbaar te werken. Daarom geldt de Wet bescherming klokkenluiders. Op basis van deze wet heeft NassauVincent een duidelijke regeling voor het melden van vermoedens van misstanden.

a. Doel van de regeling

Deze regeling is bedoeld om melders de mogelijkheid te geven om (zonder risico voor hun positie) een vermoeden van een misstand of een inbreuk op het Unierecht te melden.

De regeling biedt ook bescherming aan:

- personen die de melder ondersteunen (zoals een vertrouwenspersoon of vakbondsvertegenwoordiger);
- personen die verbonden zijn aan de melder (zoals collega's of familieleden).

b. Afbakening van de regeling

Deze regeling is niet bedoeld voor:

- persoonlijke klachten;
- kritiek op beleid;
- gewetensbezwaren.

Voor dit soort zaken gelden andere regelingen binnen de organisatie.

c. Goede intentie van de melder

De melder doet de melding niet voor eigen voordeel, maar in het belang van de organisatie en/of de samenleving.

d. Eigen betrokkenheid bij de misstand

Als een melder zelf betrokken is geweest bij de misstand, betekent een melding niet automatisch dat hij of zij geen maatregelen of sancties kan krijgen.

Artikel 2 – Informatie, advies en ondersteuning

1. Ondersteuning van de melder

De melder mag zich laten helpen door iemand die hij of zij zelf kiest. Deze persoon kan vertrouwelijk worden geraadpleegd over een vermoeden van een misstand of een schending van het Unierecht.

2. Vertrouwenspersoon

De melder kan ook contact opnemen met de vertrouwenspersoon. Deze persoon geeft informatie, advies en ondersteuning bij het doen of overwegen van een melding.

Huis voor Klokkenluiders

Werknemers en andere personen die werkzaamheden verrichten voor NassauVincent kunnen daarnaast advies en ondersteuning vragen aan het Huis voor Klokkenluider, via hun [website](#).

Artikel 3 – Interne melding

1. Waar kan gemeld worden?

Een melder kan een vermoeden van een misstand of een inbreuk op het Unierecht intern melden bij:

- het bevoegd gezag;
- de intern toezichthouder (als de melding het bevoegd gezag betreft);
- de vertrouwenspersoon.

Een melding bij de vertrouwenspersoon kan ook naast een melding bij het bevoegd gezag of de toezichthouder plaatsvinden.

2. Melding via de vertrouwenspersoon

Als de melder alleen bij de vertrouwenspersoon meldt, geeft deze de melding – alleen met toestemming van de melder – door aan het bevoegd gezag of de toezichthouder.

De identiteit van de melder blijft geheim, tenzij de melder schriftelijk toestemming geeft om deze te delen.

3. Vastleggen van de melding

Het bevoegd gezag of de toezichthouder legt de melding (schriftelijk of mondeling) vast in een register, inclusief de datum van ontvangst.

De melder (of de vertrouwenspersoon) ontvangt een kopie en kan deze voor akkoord ondertekenen.

4. Vertrouwelijkheid

Iedereen die betrokken is bij de melding gaat hier vertrouwelijk mee om.

Informatie wordt niet gedeeld met anderen zonder toestemming van het bevoegd gezag of de toezichthouder.

De identiteit van de melder wordt niet bekendgemaakt en blijft beschermd.

5. Bevestiging van ontvangst

De melder (en/of de vertrouwenspersoon) ontvangt binnen **7 dagen** een bevestiging van de melding.

6. Onderzoek

Het bevoegd gezag start zo snel mogelijk een onderzoek, tenzij:

- de melding onvoldoende onderbouwd is, of
- duidelijk is dat het geen misstand of inbreuk betreft volgens deze regeling.

7. Geen onderzoek

Als er geen onderzoek wordt gestart, krijgt de melder binnen **2 weken** een schriftelijke uitleg waarom niet.

8. Terugkoppeling

Als de melding in behandeling wordt genomen, ontvangt de melder binnen **8 weken** een inhoudelijke reactie. Hierin staat wat er met de melding is gedaan of nog zal gebeuren.

9. Uitstel van reactie

Als meer tijd nodig is, wordt de melder hierover geïnformeerd.

Uiterlijk binnen **3 maanden na de ontvangstbevestiging** krijgt de melder bericht over de beoordeling en opvolging van de melding.

Het bevoegd gezag moet de meldingen over misstanden of inbreuken op een goede manier registreren. De gegevens over een melding mag niet langer worden opgeslagen dan nodig is om aan wet- en regelgeving te voldoen. Als een melding wordt gedaan via de telefoon of een ander spraakberichtsysteem, moet deze melding worden geregistreerd door:

- het gesprek op te nemen en als zodanig op te slaan;
- door een nauwkeurige schriftelijke weergave (transcriptie) van het gesprek op te slaan.

Wilt het bevoegd gezag het gesprek opnemen, dan moet de melder van tevoren toestemming geven. Wordt er een schriftelijke weergave opgeslagen, dan moet de melder de kans krijgen om de schriftelijke weergave te controleren, eventueel te corrigeren en goed te keuren.

Artikel 4 – Externe melding

1. Recht op externe melding

De melder kan ervoor kiezen om geen interne melding te doen, maar direct een externe melding te maken bij een bevoegde instantie.

Voor leerlingen en hun ouders of wettelijke vertegenwoordigers geldt dat zij een externe melding kunnen doen bij de Commissie melden van een misstand of inbreuk op het Unierecht (zie artikel 5).

2. Externe melding na interne melding

De melder kan ook na een interne melding een externe melding doen als:

- de melder het niet eens is met de uitkomst van de interne behandeling; of
- de melder geen reactie heeft ontvangen binnen de gestelde termijn.

3. Waar kan een externe melding worden gedaan?

De melder kan een externe melding doen bij een instantie die daarvoor het meest geschikt is. Dit kan bijvoorbeeld zijn:

- het Huis voor Klokkenluiders;
- een toezichthouder (zoals de Autoriteit Persoonsgegevens of de Inspectie);
- een instantie die strafbare feiten opspoor;
- de 'Commissie melden van een misstand of inbreuk op het Unierecht' (voor leerlingen en ouders).

4. Melding bij een externe derde

Als het maatschappelijk belang zwaarder weegt dan het belang van geheimhouding, kan de melder de melding ook doen bij een andere externe partij (bijvoorbeeld een organisatie of persoon die kan helpen om de misstand te stoppen).

5. Zorgvuldigheid

Bij een externe melding handelt de melder zorgvuldig.

De melder weegt het maatschappelijk belang af tegen de belangen van NassauVincent en voorkomt, waar mogelijk, onnodige schade voor de organisatie.

Artikel 5 – Commissie melden van een misstand of inbreuk op het Unierecht

1. Taak van de commissie

Er is een onafhankelijke commissie, de 'Commissie melden van een misstand of inbreuk op het Unierecht'. Deze commissie onderzoekt meldingen (zoals bedoeld in artikel 4) en brengt advies uit aan het bevoegd gezag.

2. Werkwijze

De commissie werkt volgens de geldende regeling die hoort bij de landelijke klokkenluidersregeling in het voortgezet onderwijs.

Deze regeling is te vinden op de website van [Stichting Onderwijsgeschillen](#).

3. Indienen van een melding

De commissie is ondergebracht bij Stichting Onderwijsgeschillen in Utrecht.

Een melding kan worden ingediend via de [website van Onderwijsgeschillen](#).

Artikel 6 – Ontvankelijkheid

1. Bevoegdheid van de commissie

De commissie behandelt alleen meldingen van een leerling of zijn of haar wettelijke vertegenwoordiger, en alleen als het bevoegd gezag van NassauVincent deze regeling van toepassing heeft verklaard.

2. Niet-ontvankelijkheid

De commissie kan een melding niet-ontvankelijk verklaren als:

- er duidelijk geen sprake is van een misstand of inbreuk zoals bedoeld in deze regeling; of
- de melding is gedaan door iemand die daar volgens deze regeling niet toe bevoegd is.

3. Terugkoppeling bij niet-ontvankelijkheid

Als de commissie een melding niet behandelt, wordt dit schriftelijk en met redenen omkleed meegedeeld aan de melder.

Als het bevoegd gezag op de hoogte was van de melding, wordt ook het bevoegd gezag geïnformeerd.

Artikel 7 – Onderzoek

1. Informatie en medewerking

De commissie kan voor haar onderzoek alle relevante documenten opvragen die nodig zijn om een advies te kunnen geven.

Het bevoegd gezag is in principe verplicht om deze informatie te verstrekken of mee te werken aan het verkrijgen daarvan.

Als informatie niet (volledig) wordt verstrekt, wordt dit gemotiveerd aan de commissie gemeld.

2. Horen van het bevoegd gezag

De commissie kan het bevoegd gezag horen als onderdeel van het onderzoek.

3. Vertrouwelijke informatie

Als informatie vertrouwelijk is, kan worden bepaald dat deze alleen door de commissie mag worden ingezien. Dit wordt dan expliciet aan de commissie gemeld.

4. Inschakelen van deskundigen

De commissie kan deskundigen inschakelen om het onderzoek goed uit te voeren.

5. Kosten van het onderzoek

De kosten van het onderzoek worden door het bevoegd gezag van NassauVincent vergoed aan Stichting Onderwijsgeschillen tot een maximum van €5.000 per melding.

Als de kosten hoger dreigen te worden, moet vooraf toestemming worden gevraagd aan het bevoegd gezag.

Artikel 8 – Adviesrapport

1. Opstellen van het adviesrapport

Als de melding ontvankelijk is, stelt de commissie zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen **acht weken na ontvangst van de melding**, een adviesrapport op. Dit rapport wordt gestuurd aan het bevoegd gezag of de intern toezichthouder.

In het adviesrapport staat:

- een oordeel over de vraag of de melding gegrond is;
- eventuele aanbevelingen voor het bevoegd gezag.

2. Verlenging van de termijn

In bijzondere gevallen kan deze termijn worden verlengd.

De commissie informeert dan de melder, het bevoegd gezag en de intern toezichthouder hierover.

In alle gevallen geldt dat de melder binnen **drie maanden na de ontvangstbevestiging** wordt geïnformeerd over de opvolging en eventuele vervolgstappen.

3. Verstrekking van het adviesrapport

Het adviesrapport wordt, waar nodig voor de bescherming van de melder, in geanonimiseerde vorm gedeeld met de melder, het bevoegd gezag en de intern toezichthouder.

Bij het delen wordt rekening gehouden met vertrouwelijke informatie en geldende wettelijke regels.

Artikel 9 – Standpunt

1. Inhoudelijk standpunt

Binnen **vier weken na ontvangst van het adviesrapport van de commissie** stelt het bevoegd gezag of de intern toezichthouder een schriftelijk standpunt op.

Dit standpunt wordt gedeeld met:

- de melder;
- de commissie;
- de vertrouwenspersoon (indien betrokken);
- en de persoon of personen op wie de melding betrekking heeft.

In het standpunt staat welke stappen naar aanleiding van de melding zijn of worden genomen.

2. Verlenging van de termijn

Als het niet lukt om binnen vier weken een standpunt te geven, kan deze termijn met maximaal **vier weken worden verlengd**.

De melder, de commissie en de vertrouwenspersoon worden hierover schriftelijk geïnformeerd.

Rechtsbescherming

Artikel 10

1. Een melder die volgens de regels van deze regeling en met goede bedoelingen een vermoeden van een misstand of overtreding van het Unierecht meldt, mag hiervan geen nadeel ondervinden. De melding mag geen negatieve gevolgen hebben voor zijn of haar positie.
2. Mensen die een melder helpen, zoals een adviseur of vertrouwenspersoon die bij de organisatie werkt, mogen geen nadeel ondervinden van hun rol volgens deze regeling. Dit geldt ook voor anderen die betrokken zijn bij de melder, zoals een collega of familielid, als zij hierdoor problemen kunnen krijgen op hun werk.

Openbaarheid van de regeling

Artikel 11

1. Het bevoegd gezag zorgt ervoor dat de regeling op een vertrouwelijke manier kan worden geraadpleegd en publiceert de regeling op de website van de schoolorganisatie.
2. Het bevoegd gezag stelt alle belanghebbenden op de hoogte van de wijze waarop invulling is gegeven aan het bepaalde in lid 1.

Overige bepalingen

Artikel 12

1. Deze regeling treedt in werking op 26 juni 2026.
2. In gevallen waarin de regeling niet voorziet, beslist het bevoegd gezag.
3. Deze regeling kan worden aangehaald als 'Regeling inzake het omgaan met een vermoeden van een misstand of een inbreuk op het Unierecht NassauVincent'.

Aldus vastgesteld door het bevoegd gezag in de vergadering van 26 juni 2026.