

Aan : leden GMR
Van : ambtelijk secretaris
Betreft : agenda GMR – vergadering **maandag 2 februari van 18.00 – 20.30 uur**
Plaats : locatie Salland – lokaal 109

18.00 – 18.30 uur: **Intern overleg: zonder bestuurder**
 -Vergaderdata GMR vastleggen
 -Voorbespreking van de agenda
 -vragen voldoende beantwoord?

Onderwerp	Bijlage	Status
1. Opening en welkom		
A. Voorstelrondje		
B. Vaststellen agenda	1A_260202	
2. Procuratieregeling en inkoopbeleid		
A. Procuratieregeling	2A1_260202 en 2A2_260202	Ter advisering
B. Inkoopbeleid	2B_260202	Ter advisering
3. HR		
A. Taakbeleid/afschaffen kaderregeling	3A1_260202 3A2_260202	Ter advisering
B. Arbeidsvoorwaarden NassauVincent	3B_260202	Ter advisering
C. Professionele ontwikkeling en duurzame inzetbaarheid	3C1_260202 en 3C2_260202	Ter informatie
D. Harmonisatie functiehuis	3D_260202	Ter advisering
E. Regeling verplichte overplaatsing NassauVincent	3E1_260202 en 3E2_260202 en 3E3_260202	Ter advisering
4. Aansluiting bij NEON	4A1_260202 en 4A2_260202	Ter advisering
5. Ingekomen stukken en mededelingen		
A. Ingekomen stukken (ter informatie)		
-update Noorderwijzer	5A1_260202 en	
-accreditatie A. Osinga	5A2_260202 en	
- memo kaders collectieve werkdrukmiddelen	5A3_260202	
B. Mededelingen		
6. Vaststellen diverse verslagen etc.		
A. Verslag GMR-vergadering 15 december 2025	6A_260202	Ter vaststelling
B. Terugkoppeling en reactie CvB aan GMR nav. vergadering van 15 december 2025	6B_260202	Ter informatie
7. Rondvraag		

Hierna verlaat het CvB de vergadering

8. Diverse interne zaken

A. Vaststellen verslag interne zaken GMR 15 december
2025

B. Brainstormen over evaluatie GMR

8B_250929

Ter vaststelling

9. Stemming & Adviesformulering

Punt 2

Punt 3 A,B

Punt 7 en 8

10. Sluiting

**Als je aanwezig wilt zijn bij een GMR vergadering dan kun je dit vooraf aangeven via email:
gmr@nassauvincent.nl**